**Anexo 5**

**Oficio: TET-CAI-02/2022**

Villahermosa, Tabasco; a 28 de febrero de 2022

Asunto: fecha y hora para recepción de transferencia primaria.

**M.D. MARGARITA CONCEPCIÓN ESPINOSA ARMENGOL, MAGISTRADA PRESIDENTA,**

**L.H. OBED RAMÍREZ RAMÍREZ, JEFE DEL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN,**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, JEFE DEL ARCHIVO HISTORICO,**

**L.D. DORA ELVIRA, JEFA DE LA UNIDAD DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS**

**P R E S E N T E S:**

Por medio de la presente y en atención a los documentos adjuntos a la presente, consistentes en un inventario de transferencia secundaria, ficha técnica de prevaloración y declaratoria de prevaloración con los datos de los documentos con valores de carácter **administrativos**, mismos que ya fueron motivo de revisión y aprobación por el Grupo Interdisciplinario de este órgano jurisdiccional, concluyendo que son expedientes que ya han cumplido su vigencia en el archivo de concentración y que poseen valores históricos, conforme al catálogo de disposición documental.

En esa tesitura, me permito hacerle de conocimiento que los expedientes que serán materia de transferencia secundaria, se llevara a cabo el próximo lunes 7 de marzo de la presente anualidad, a las 11:00 horas, en las instalaciones del archivo de concentración de este órgano jurisdiccional, con base en los ordenamientos jurídicos vigentes en materia de archivos.

De lo anterior, solicito se constituyan en el lugar antes mencionado, en donde se cotejaran las cajas que contienen los expedientes, así como la documentación adjunta que el propio procedimiento de nuestra Guía de Operación del SIA señala para ello.

Sin más por el momento, le envío un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**

**L.D. GABRIELA VALENCIA TORRE**

**COORDINADORA DE ARCHIVO**

C.c.p. Archivo